



ПРИЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

вул. Незалежності, 82, м. Прилуки, Прилуцький район, Чернігівська обл., 17500, тел. (4637) 3 20 15
email: plmrada_post@cg.gov.ua, web: pryluky.cg.gov.ua
код ЄДРПОУ 04061814

24.10.2025

№

6

На №

від

ПРОТОКОЛ

засідання постійно діючої комісії з розгляду питань
щодо відключення споживачів від мереж (систем)
централізованого опалення (теплопостачання)
та постачання гарячої води

місто Прилуки

Час проведення: 10:00

Присутні члени комісії:

- | | |
|-------------------|--|
| САВЕНКО Данііл | - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, <i>голова комісії</i> ; |
| СОЗІНОВ Олег | - начальник управління житлово-комунального господарства міської ради, <i>заступник голови комісії</i> ; |
| КРИВОХИЖА Наталія | - спеціаліст відділу комунального господарства управління житлово-комунального господарства міської ради, <i>секретар комісії</i> ; |
| ГАВРИШ Андрій | - директор комунального підприємства «Прилукитепловодопостачання»; |
| ГОЛІК Людмила | - начальник комунального підприємства «Прилукижитлобуд»; |
| ПТАШНИК Алла | - державний інспектор з охорони навколишнього природного середовища Чернігівської області (<i>за згодою</i>); |
| РОЙ Сергій | - головний інженер Прилуцького УЕГГ Чернігівської філії ТОВ «Газорозподільні мережі України» (<i>за згодою</i>); |
| ТЕСЛЕНКО Віктор | - начальник управління містобудування та архітектури міської ради; |
| ЧУЧУПА Олег | - заступник начальника управління - начальник відділу інспекції державного архітектурно-будівельного контролю управління містобудування та архітектури міської ради. |

Відсутні члени комісії:

БОЙКО Руслан, ДРОБОТ Віталій, КІРІЄНКО Анатолій, ЛЕЩЕНКО Ірина,

НІЯЗОВ Руслан, ФАБРИЧЕНКО Антоніна.

Порядок денний

1. Про розгляд звернення власника квартири щодо відключення від мереж централізованого опалення (далі - ЦО) та постачання гарячої води (далі – ГВП).

СЛУХАЛИ:

Данііла САВЕНКА, заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, голову комісії, який ознайомив присутніх з планом проведення засідання та з нормативно-правовою базою, згідно якої працює постійно діюча комісія.

ВИСТУПИЛИ:

Наталія КРИВОХИЖА, секретар комісії, яка повідомила, що згідно з порядком денним на розгляд комісії виноситься питання про розгляд звернення ЯЦЕЛЕНКО В.О. про надання дозволу на відключення квартири за адресою: *** від ЦО та ГВП.

Зазначений житловий будинок включений до переліку багатоквартирних будинків, в яких не менше ніж половина квартир та нежитлових приміщень відключена від мереж централізованого опалення та постачання гарячої води.

Голосували: «за» — 9, «проти» — 0, «утримались» — 0.

ВИРІШИЛИ:

Відповідно до Закону України «Про житлово-комунальні послуги», пунктів 1, 2 розділу III Порядку відключення споживачів від мереж (систем) централізованого опалення (теплопостачання) та постачання гарячої води, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 26 липня 2019 року №169, розглянувши заяву власника квартири, постійно діюча комісія вирішила надати дозвіл на відключення квартири від ЦО та/або ГВП та рекомендувати влаштувати систему індивідуального теплопостачання (опалення та/або гарячого водопостачання) заявнику:

№ з/п	Заявник	Адреса	Відсоток відключення у будинку, %
1	2	3	4
1	ЯЦЕЛЕНКО В.О.	***	62,00

Після отримання витягу із протоколу комісії, заявнику рекомендовано звернутися щодо збору вихідних даних і технічних умов для виготовлення відповідної проєктної документації.

Для відокремлення (відключення) квартири чи нежитлового приміщення власник забезпечує розроблення проєкту відокремлення (відключення) квартири чи нежитлового приміщення від ЦО та ГВП, який виготовляється відповідно до державних будівельних норм і правил та має забезпечити ізоляцію транзитних стояків, а також, у разі потреби, перенесення транзитних стояків.

За потреби, власник забезпечує виготовлення проєкту встановлення системи індивідуального тепlopостачання (опалення та/або гарячого водopостачання) у такій квартирі чи нежитловому приміщенні, виготовленого відповідно до державних будівельних норм і правил.

Відокремлення (відключення) квартири чи нежитлового приміщення від ЦО та ГВП здійснюється у міжопалювальний період не пізніше ніж 01 жовтня у спосіб, що не перешкоджає постачанню теплової енергії та гарячої води до інших квартир та нежитлових приміщень багатоквартирного будинку, приєднаних до ЦО та ГВП.

Усі витрати, пов'язані з відокремленням (відключенням) квартири чи нежитлового приміщення від ЦО та ГВП, здійснюється за рахунок власника.

Виконання робіт із відокремлення (відключення) квартири чи нежитлового приміщення від ЦО та ГВП здійснюється виконавцем робіт з обслуговування внутрішньобудинкових систем тепlopостачання або постачання гарячої води чи іншим залученим власником суб'єктом господарювання, які у випадках, передбачених законодавством, мають ліцензію на провадження господарської діяльності з будівництва об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів із середніми та значними наслідками, з обов'язковим переліком робіт із монтажу внутрішніх інженерних мереж, систем, приладів і засобів вимірювання.

Для виконання робіт із відокремлення (відключення) від ЦО та ГВП власник квартири чи нежитлового приміщення повідомляє виконавця відповідної комунальної послуги та виконавців робіт з обслуговування внутрішньобудинкових систем тепlopостачання та постачання гарячої води про своє рішення щодо відокремлення (відключення) від ЦО та ГВП шляхом подання письмової заяви в довільній формі, у якій зазначається наявність підстави для такого рішення згідно із Законом України «Про житлово-комунальні послуги».

До заяви додається копія витягу з протоколу засідання Комісії про розгляд питання щодо відокремлення (відключення) такої квартири чи нежитлового приміщення від ЦО та ГВП, а також копія проєкту такого відокремлення (відключення).

Виконавці робіт з обслуговування внутрішньобудинкових систем тепlopостачання та постачання гарячої води письмово повідомляють власника про дату і час здійснення заходів із підготовки відповідної мережі до відокремлення (відключення) квартири чи нежитлового приміщення власника

(спускання води з системи чи її частини тощо). Ця дата має бути не раніше ніж 15 календарних днів і не пізніше ніж 30 календарних днів від дати надсилання такого повідомлення власнику.

Якщо повідомлення від виконавців робіт з обслуговування внутрішньобудинкових систем теплопостачання та постачання гарячої води надійшло власнику після 01 жовтня, дата відокремлення (відключення) від ЦО та ГВП квартири чи нежитлового приміщення власника переноситься на наступний міжопалювальний період.

У разі виконання робіт із відокремлення (відключення) від ЦО та ГВП іншим залученим власником суб'єктом господарювання, який у випадках, передбачених законодавством, має ліцензію на провадження господарської діяльності з будівництва об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів із середніми та значними наслідками, з обов'язковим переліком робіт з монтажу внутрішніх інженерних мереж, систем, приладів і засобів вимірювання, власник квартири чи нежитлового приміщення письмово повідомляє виконавця послуг з постачання теплової енергії, виконавця послуг з постачання гарячої води, виконавців робіт з обслуговування внутрішньобудинкових систем теплопостачання та постачання гарячої води — про дату і час виконання робіт з відокремлення (відключення) не пізніше ніж за 15 календарних днів до дня виконання таких робіт. Неприбуття представників виконавців відповідних комунальних послуг та виконавців робіт з обслуговування внутрішньобудинкових систем теплопостачання та постачання гарячої води за умови їх повідомлення не може бути підставою для відмови у виконання робіт із відокремлення (відключення) від ЦО та ГВП.

Після завершення робіт із відокремлення (відключення) квартири чи нежитлового приміщення від ЦО та ГВП складається акт про відокремлення (відключення) квартири/нежитлового приміщення від мереж централізованого опалення та постачання гарячої води — по одному примірнику для власника, представника виконавця комунальної послуги з постачання теплової енергії, представника виконавця комунальної послуги з постачання гарячої води, виконавця робіт з обслуговування внутрішньобудинкових систем теплопостачання, виконавця робіт з обслуговування внутрішньобудинкових систем постачання гарячої води, а також для іншого суб'єкта господарювання у разі залучення його власником для виконання робіт з відокремлення (відключення).

Такий акт підписується присутніми під час відокремлення (відключення) власником квартири чи нежитлового приміщення і представником виконавця комунальної послуги з постачання теплової енергії, представником виконавця комунальної послуги з постачання гарячої води, представником виконавця робіт з обслуговування внутрішньобудинкових систем теплопостачання, представником виконавця робіт з обслуговування внутрішньобудинкових систем постачання гарячої води, а також іншим суб'єктом господарювання у разі залучення його власником для виконання робіт з відокремлення (відключення).

Після підписання акта виконавець відповідної комунальної послуги

повідомляє власника про перегляд умов або розірвання договору про надання послуги.

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, голова комісії



Данііл САВЕНКО

Спеціаліст відділу комунального господарства управління житлово-комунального господарства міської ради, секретар комісії

Наталія КРИВОХИЖА